

ДОГОВОР
по организации летнего лагеря
труда и отдыха

с. Кавельщино

« ____ » _____ 2025г.

МОУ Кавельщинская ООШ, в лице директора Дукина И.М., действующего на основании Устава, далее именуемый «Лагерь», с одной стороны и гр. _____, являющейся(-емся) родителем (законным представителем), далее именуемый «Родитель», действуя в интересах ребёнка (ф.и.о.) _____

« ____ » _____ 20____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления в школьном лагере (далее «Лагерь»), ребёнка (детей) _____ на период 02.06.2025г. – 24.06.2025г.

Определить норматив расходов, связанных с оплатой стоимости продуктов питания на одного ребёнка в лагере с дневным пребыванием – 108 рублей 50 копеек (сто восемь рублей 50 копеек), на основании Постановления Администрации Бельского МО Тверской области №63 от 03.02.2025

2. Обязательства сторон.

2.1. Лагерь обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий (далее «отдых»)

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребёнка (детей) и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, его приложениями и Правилами пребывания в Лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка (детей) в Лагере.

2.1.5. Организовать двухразовое питание.

2.1.6. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка (детей).

2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.9. Уведомлять Родителя о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).

2.1.10. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных дней – субботы, воскресения, а также предпраздничных рабочих дней, продолжительность которых уменьшается на один час) безопасное пребывание ребёнка (детей) в Лагере в период с 08.30 часов до 14.30 часов.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребёнка (детей) в школьный Лагерь в опрятном виде и чистой одежде к началу работы Лагеря.

2.2.2. Проявлять уважение к работникам школы и воспитывать чувство уважения к ним у ребёнка.

2.2.3. За неделю до начала работы соответствующей смены Лагеря:

а) предоставить заявление на зачисление его ребёнка (детей) в Лагерь с указанием смены и её продолжительности;

б) медицинские документы, если перечень указанных документов предусмотрен локальным актом о школьном Лагере.

2.2.4. По прибытии ребёнка (детей) в Лагерь и в случае согласия с планом работы Лагеря, представить согласие ребёнка (детей) на участие в социально-значимой деятельности и своё согласие на участие ребёнка (детей) к социально-значимой деятельности.

2.2.5. На основании письменного уведомления администрации школьного Лагеря забрать ребёнка (детей) из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесение морального или физического ущерба другим детям;
- нанесение значительного материального ущерба Лагерю.

3. Права сторон.

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п.2.2.5. настоящего Договора.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из Лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

3.2.2. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребёнка (детей).

4. Форс-мажор.

4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Лагерь немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно с ним принимают меры по эвакуации детей.

5. Разрешение споров.

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

6. Заключительные положения.

6. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

7. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в МОУ Кавельщинской ООШ, второй - выдается на руки Родителю).

7. Адреса сторон.

МОУ Кавельщинская ООШ
Адрес: 172545 Тверская обл., Бельский
м.о., с. Кавельщино, ул. Центральная,
дом 78
ИНН 6918001577
Директор МОУ Кавельщинской ООШ
_____ И.М. Дукин

Ф.И.О. _____
Паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
Адрес проживания: _____
Подпись: _____ / _____ /

